

П Е Р Е Ч Е Н Ь

представляемой на проверку в ГУ ТО РХЦС проектно-сметной документации через ПК «КУПР»

1. Сопроводительное письмо на имя директора ГУ ТО РХЦС. Файл автоматически формируется в программном комплексе «КУПР» и загружается в раздел "Документация" с типом файла "Сопроводительное письмо".

2. Доверенность, подтверждающая полномочия заявителя действовать от имени технического заказчика (когда заявитель является уполномоченным представителем технического заказчика) или **доверенность,** подтверждающая полномочия сотрудника заявителя действовать от лица организации (если сотрудник не является руководителем организации, имеющим право подписи от имени организации без доверенности).

Представляет собой скан-копию в формате:

- PDF;
- изображение с расширением *.jpg, *.gif, *.bmp, *.tif, *.png и т.п.

Загружается в раздел "Документация" с типом файла "Доверенность".

3. Полный пакет проектной документации на выполняемые работы (чертежи, пояснительная записка, спецификации) с подписями руководителя, ответственных лиц проектной организации и печатью в формате PDF.

Загружается в раздел "Состав проекта" по разделам проектной документации.

4. Дефектный акт (если по характеру работ требуется проверка смет по дефектному акту) в текстовом формате

(один файл дефектного акта для одной проверяемой сметы) из указанных ниже вариантов:

- файл в формате MS Word (с расширением *.rtf или *.doc или *.docx);
- файл в формате MS Excel (с расширением *.xls или *.xlsx).

Загружается во вкладку "Файлы сметы" раздела "Сметы" с типом файла "Дефектный акт".

5. Сметная документация в следующих форматах:

- в формате единого блока обмена данными между сметными программами АРПС (с расширением *.arp или *.arps);
- в текстовом формате (один файл для одной сметы) из указанных ниже вариантов:
 - файл в формате MS Word (с расширением *.rtf или *.doc или *.docx);
 - файл в формате MS Excel (с расширением *.xls или *.xlsx).

Загружается во вкладку "Файлы сметы" раздела "Сметы" с типом файла "Смета".

6. Обосновывающие документы (прайс-листы, счета, коммерческие предложения) в одном из следующих форматов:

- файл в формате MS Word (с расширением *.rtf или *.doc или *.docx);
- файл в формате MS Excel (с расширением *.xls или *.xlsx);
- файл в PDF-формате;
- изображение с расширением *.jpg, *.gif, *.bmp, *.tif, *.png и т.п.

Загружаются во вкладку "Файлы сметы" раздела "Сметы" с типом файла "Прайс-лист".